



Município de Constância

Câmara Municipal

Ata n.º 2/2015

Data da Reunião Ordinária – 15 de janeiro de 2015

Início da Reunião 15.00 horas

Termo da Reunião 18.30 horas

▪ **Membros da Câmara Municipal que compareceram à Reunião:**

Presidente: Júlia Maria Gonçalves Lopes de Amorim

Vereadores: António Luís Fernandes Mendes

Daniel Freire da Encarnação Martins

Natércio Francisco Canelhas Candeias

Arsénio de Oliveira Cristóvão

▪ **Responsável pela elaboração da Ata:**

Nome: Ana Silvério

Cargo: Coordenadora Técnica



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

No uso da competência que me é conferida e dando cumprimento ao estipulado no artigo 53.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, A ORDEM DO DIA da reunião ordinária da Câmara Municipal, a realizar no dia 15 de janeiro de 2015, com início pelas 15.00 horas, é a seguinte: -----

1. EXPEDIENTE -----

1.1 - Núcleo de Tramitação de Processos e Apoio Administrativo - Relação de Despachos - Mês de Dezembro/2014 -----

1.2 - Fundação CICO - Centro Internacional do Carrilhão e do Órgão - Pré - Congresso Mundial de Carrilhão 2017 (7.1.4.2) -----

1.3 - 10.ª Alteração ao Orçamento e 7.ª Alteração às Grandes Opções do Plano -----

1.4 - 26.ª Alteração ao Orçamento e 17.ª Alteração às Grandes Opções do Plano -----

1.5 - 27.ª Alteração ao Orçamento e 18.ª Alteração às Grandes Opções do Plano -----

1.6 - Resitejo - Envio do Plano de Investimentos e Orçamento para o ano de 2015 (6.3.2) ----

1.7 - Resitejo - Quotização para o ano de 2015 (6.3.2) -----

2. PATRIMÓNIO -----

2.1 - Relatório da Comissão de Avaliação do Património Municipal - Fixação do Preço Base por M2 dos Lotes da Zona Industrial de Montalvo -----

3. EDUCAÇÃO E ENSINO -----

3.1 - Protocolo com o Instituto Politécnico de Tomar - Curso Técnico Profissional em Web e Dispositivos Móveis – Ratificação -----

3.2 - Protocolo com o Instituto Politécnico de Tomar - Curso Técnico Superior Profissional em Segurança e Protecção Civil – Ratificação -----

3.3 - Protocolo com o Instituto Politécnico de Tomar em Produção de Atividades para o Turismo Cultural – Ratificação -----

3.4 - Protocolo de Parceria com o Instituto Politécnico de Tomar – Ratificação -----

3.5 - Associação JICA - Juventude Inovadora com Atitude - Cedência de sala de aula para Alfabetização de adultos - Projeto Movisenior -----

3.6 - Centro de Formação de Tomar - Estágio Curricular -----

3.7 - Protocolo com a Escola Superior de Torres Novas - Pavilhão Desportivo -----

4. CULTURA, DESPORTO E TEMPOS LIVRES -----

4.1 - Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Constância - Pedido de cedência do Centro Náutico de Constância (7.2.8) -----

5. OUTROS ASSUNTOS DE INTERESSE -----



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

5.1 - Nuno Manuel Pires Duarte - Execução de Ramal de Esgoto - Pedido de Pagamento em Prestações -----

6. APROVAÇÃO EM MINUTA -----

7. ENCERRAMENTO DA REUNIÃO -----

Constância, 15 de janeiro de 2015

A PRESIDENTE DA CÂMARA,

(Júlia Maria Gonçalves Lopes de Amorim)



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

Aos quinze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e quinze nesta Vila de Constância, no edifício dos Paços do Município e Sala de Sessões, reuniu a Câmara Municipal de Constância, sob a presidência da Excelentíssima Senhora Presidente, Júlia Maria Gonçalves Lopes de Amorim, achando-se igualmente presentes, os Vereadores Senhores: António Luís Fernandes Mendes, Daniel Freire da Encarnação Martins, Natércio Francisco Canelhas Candeias e Arsénio de Oliveira Cristóvão. -----

Estiveram também presentes na reunião: Ana Silvério, Coordenadora Técnica; Jorge Heitor, Chefe da Divisão Municipal de Serviços Técnicos. -----

Verificando-se quórum, a Senhora Presidente declarou aberta a reunião, eram quinze horas.

Aprovação das atas das reuniões anteriores: - Foram presentes as atas das reuniões realizadas nos dias 20 de novembro de 2014, 04 de dezembro de 2014 e 12 de dezembro de 2014, cuja leitura foi dispensada, nos termos do número quatro do Decreto-Lei número quarenta e cinco mil trezentos e sessenta e dois, de vinte e um de novembro de mil novecentos e sessenta e três, tendo a ata do dia 20 de novembro de 2014, sido aprovada por maioria, com uma abstenção da Senhora Presidente e as atas realizadas nos dias 04 e 12 de dezembro de 2014, aprovadas por unanimidade, e consideradas conforme as minutas previamente elaboradas. -----

ANTES DA ORDEM DO DIA

Questão colocada pelo Senhor Vereador António Luís Fernandes Mendes, do Partido Socialista: “Gostaria de saber qual o ponto de situação da obra do Centro Escolar de Montalvo”. -----

Intervenção do Senhor Vereador Arsénio de Oliveira Cristóvão, da CDU: “A obra está a decorrer dentro do previsto”. -----

Intervenção do Chefe da Divisão Municipal de Serviços Técnicos: “Os trabalhos foram iniciados no final do passado mês de outubro, ou seja, há pouco mais de dois meses e tiveram em especial no primeiro mês um rendimento baixo, por força da queda acentuada de pluviosidade, que se fez sentir naquela data, situação que originou alguns atrasos no início da obra, designadamente nos movimentos de terra, bem como obrigou a utilizar eletrobombas para retirar as águas pluviais das sapatas de fundação, por forma a permitir a sua betonagem. Nesta data, os trabalhos estão a avançar com um rendimento normal, não existindo quaisquer problemas de registo.”-----

Questão colocada pelo Senhor Vereador Natércio Francisco Canelhas Candeias, do Partido Socialista: “Ainda relativamente à questão das obras do Centro Escolar de Montalvo,



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

gostaria de saber se a rede de esgotos é feita só para o Centro Escolar, ou se ficam feitas as infraestruturas necessárias para o loteamento ali instado”.

Intervenção do Chefe da Divisão Municipal de Serviços Técnicos: “Será instalado um coletor de esgotos domésticos e pluviais numa extensão de cerca de 140 metros, na frente da Rua da Relvinha que irá servir igualmente 7 lotes da referida urbanização. Esta obra será incluída nos acessos ao Centro Escolar com estacionamento, passeios e pavimentação da faixa de rodagem que será alargada, bem como, infraestruturas de apoio, designadamente na mesma frente e na mesma vala, serão instaladas as infraestruturas elétricas e de iluminação pública, telecomunicações, rede de água e rede de gás que será ligada à rede já existente na urbanização contígua, na entrada da Av. D. Afonso Henriques”.

Em seguida, passou-se à discussão e análise dos assuntos incluídos na Ordem de Trabalhos, cuja cópia fica a fazer parte integrante da presente ata, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

ORDEM DO DIA

1. EXPEDIENTE

1.1 - NÚCLEO DE TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS E APOIO ADMINISTRATIVO - RELAÇÃO DE DESPACHOS - MÊS DE DEZEMBRO/2014: Foi presente relação de todos os despachos exarados pela Sr.ª Presidente, sobre todos os processos de operações urbanísticas particulares, e ainda das licenças, autorizações e comunicações prévias emitidas no decorrer do passado mês de dezembro.

1.2 - FUNDAÇÃO CICO - CENTRO INTERNACIONAL DO CARRILHÃO E DO ÓRGÃO - PRÉ - CONGRESSO MUNDIAL DE CARRILHÃO 2017: Ofício n.º CICO2014-9C, de 18 de agosto de 2014, solicitando o apoio desta autarquia na realização do Pré-Congresso Mundial de Carrilhão em Constância.

1.3 - 10.ª ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO E 7.ª ALTERAÇÃO ÀS GRANDES OPCÕES DO PLANO: Foi presente 10.ª Alteração ao Orçamento de 2014 e 7.ª Alteração às Grandes Opções do Plano (PPI e AMR) de 2014.

1.4 - 26.ª ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO E 17.ª ALTERAÇÃO ÀS GRANDES OPCÕES DO PLANO: Foi presente 26.ª Alteração ao Orçamento de 2014 e 17.ª Alteração às Grandes Opções do Plano (PPI e AMR) de 2014.

1.5 - 27.ª ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO E 18.ª ALTERAÇÃO ÀS GRANDES OPCÕES DO PLANO: Foi presente 27.ª Alteração ao Orçamento de 2014 e 18.ª Alteração às Grandes Opções do Plano (PPI e AMR) de 2014.



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

1.6 - RESITEJO - ENVIO DO PLANO DE INVESTIMENTOS E ORÇAMENTO

PARA O ANO DE 2015: Ofício n.º 01/2015_ADM, de 7 de janeiro de 2015, enviando Plano de Investimentos e do Orçamento da Resitejo, para o ano de 2015. -----

1.7 - RESITEJO - QUOTIZAÇÃO PARA O ANO DE 2015: Ofício n.º 02/2015, de 7 de janeiro de 2015, remetendo mapa de quotização para o ano de 2015. -----

-----2. PATRIMÓNIO-----

2.1 - RELATÓRIO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO PATRIMÓNIO MUNICIPAL - FIXAÇÃO DO PREÇO BASE POR M2 DOS LOTES DA ZONA INDUSTRIAL DE MONTALVO -----

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO: “Aos cinco dias do mês de janeiro de dois mil e quinze, pelas dez horas, reuniu, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município de Constância, a Comissão de Avaliação do Património Municipal, aprovada por deliberação do Executivo Municipal de trinta e um de julho de dois mil e catorze, composta por Júlia Maria Gonçalves Lopes de Amorim, Presidente da Câmara Municipal, Jorge Manuel Monteiro Marques Heitor, Chefe da Divisão Municipal de Serviços Técnicos, Manuela Maria Banza Lopes, Técnico Superior da Divisão Municipal de Serviços Técnicos, Sérgio Paulo Fernandes Correia, Técnico Superior da Divisão Municipal de Serviços Técnicos, Hélder Manuel Freire Lopes, Coordenador Técnico da Divisão Municipal Administrativa e Financeira – Núcleo de Finanças e Contabilidade a fim de fixar o preço por metro quadrado para venda dos terrenos situados na Zona Industrial de Montalvo, para vigorar em 2015. -----

A Comissão, considerando o fim a que se destinam, a infra-estruturação da zona, assim como o índice de ocupação de solo previsto no Regulamento do PDM em vigor, decidiu fixar o preço base por m² em € 2,00 (dois euros), tendo em vista incentivar a fixação de atividades económicas no concelho.” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade fixar o preço base de 2€ / m² dos lotes de terreno da Zona Industrial de Montalvo. -----

-----3. EDUCAÇÃO E ENSINO-----

3.1 - PROTOCOLO COM O INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR - CURSO TÉCNICO PROFISSIONAL EM WEB E DISPOSITIVOS MÓVEIS: E-mail datado de

6 de janeiro de 2015, enviando documentos relativos ao parecer da entidade e ao protocolo de estágio referente ao Curso – TESP em Web e Dispositivos Móveis. -----

PROPOSTA: “1 – O interesse para o Concelho, tendo em conta o objetivo do protocolo (desenvolvimento de cinco estágios na autarquia de Constância); -----



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

2 – A importância formativa desta instituição de Ensino Superior na Região; -----

3 – Os prazos de desenvolvimento do processo em análise; -----

4 – Procedeu-se à assinatura da documentação em anexo, propondo-se agora a sua ratificação.” -----

A Câmara deliberou por unanimidade, ratificar a aprovação do protocolo. -----

3.2 - PROTOCOLO COM O INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR - CURSO TÉCNICO SUPERIOR PROFISSIONAL EM SEGURANÇA E PROTECÇÃO CIVIL:

E-mail datado de 19 de dezembro de 2014, enviando protocolo para a formação em contexto de trabalho do Curso Técnico Superior Profissional em Segurança e Protecção Civil. -----

PROPOSTA: “Considerando: 1 – O interesse para o Concelho, tendo em conta o objeto do protocolo de parceria (desenvolvimento de estágio de cinco alunos na autarquia de Constância); -----

2 – A importância formativa desta instituição de Ensino Superior na Região; -----

3 – Os prazos de desenvolvimento do Processo em análise; -----

4 – Procedeu-se à assinatura da documentação em anexo, propondo-se agora a sua ratificação.” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação do protocolo. -----

3.3 - PROTOCOLO COM O INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR – CURSO TÉCNICO SUPERIOR PROFISSIONAL EM PRODUÇÃO DE ATIVIDADES PARA O TURISMO CULTURAL:

E-mail datado de 7 de janeiro de 2015, enviando protocolo para a formação em contexto de trabalho, referente ao Curso Técnico Superior Profissional em Produção de Atividades para o Turismo Cultural. -----

PROPOSTA: “Considerando: 1 – O interesse para o Concelho, tendo em conta o objeto do protocolo (desenvolvimento de quatro estágios na autarquia de Constância); -----

2 – A importância formativa desta instituição de Ensino Superior na Região; -----

3 – Os prazos de desenvolvimento do Processo em análise; -----

4 – Procedeu-se à assinatura da documentação em anexo, propondo-se agora a sua ratificação.” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação do protocolo. -----

3.4 - PROTOCOLO DE PARCERIA COM O INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR:

E-mail datado de 7 de janeiro de 2015, enviando protocolos a celebrar entre o Instituto Politécnico de Tomar e a Câmara Municipal de Constância, referentes aos Cursos Técnicos Superiores Profissionais. -----



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

PROPOSTA: “Considerando: 1 – Interesse para o Concelho, tendo em conta o objeto do protocolo de parceria (desenvolvimento de processos formativos em Constância); -----
2 – A importância formativa desta instituição de Ensino Superior na Região; -----
3 – Os prazos de desenvolvimento do Processo em análise; -----
4 – Procedeu-se à assinatura da documentação em anexo, propondo-se agora a sua ratificação.” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar a aprovação do protocolo. -----

3.5 - ASSOCIAÇÃO JICA - JUVENTUDE INOVADORA COM ATITUDE: E-mail datado de 5 de janeiro de 2015, solicitando a cedência de uma sala de aulas na Escola Júlio Feijão, em Montalvo, a fim de levar em efeito as aulas de alfabetização, às 3.ªs e 5.ªs feiras, das 18h às 20h. -----

INFORMAÇÃO: “Tendo em conta a solicitação por parte da associação JICA, e no âmbito do projeto cofinanciado pela FUNDAÇÃO EDP ao qual a CMC se vinculou como parceiro, informo o seguinte: -----

- a) A JICA propôs à Câmara Municipal a cedência de uma sala de aula para desenvolvimento de sessões de alfabetização de adultos em Montalvo; -----
- b) A CMC desenvolveu 2 reuniões entre a JICA e o Agrupamento Escolas de Constância no sentido de articular a pertinência do Curso proposto, sabendo que a alfabetização de adultos é também uma valência dos Agrupamentos Escolares; -----
- c) O Agrupamento Escolas de Constância manifestou disponibilidade de colaboração e acompanhamento do mesmo; -----
- d) A JICA propõe a utilização do espaço escolar EB1 JULIO FEIJÃO em Montalvo durante o período em que não existem quaisquer atividades letivas, conforme email anexo; -----
- e) A JICA responsabiliza-se pela limpeza e arrumação da sala após utilização; -----
- f) A proposta apresentada tem em consideração o desenvolvimento das sessões por parte de uma professora formada na área educativa; -----

Tendo em conta o que fiz referência em cima, proponho que o Executivo delibere no sentido de ceder à associação JICA a sala de aula na EB1 JULIO FEIJÃO para o desenvolvimento de sessões de alfabetização de adultos às 3ªs e 5ªs feiras entre as 18h e as 20h, sendo a mesma instituição responsável pela limpeza e encerramento do estabelecimento escolar nos dias referidos.” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, ceder à Associação JICA a sala solicitada, nos termos da presente informação. -----



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

3.6 - CENTRO DE FORMAÇÃO DE TOMAR - ESTÁGIO CURRICULAR: E-mail datado de 25 de novembro de 2014, solicitando a realização de estágio curricular do Curso Técnico de Contabilidade. -----

INFORMAÇÃO: “No seguimento da estratégia que a Câmara Municipal de Constância tem vindo a implementar no que concerne ao proporcionar aos Jovens da região, e do concelho em Particular, a possibilidade de poderem ter oportunidades de estágio em ambiente trabalho, proponho que o executivo delibere no sentido de acolher o estágio Técnico Contabilidade – EFA Nível Secundário – Nível IV de Filipe Miguel Lopes Baião proposto pela IEPF – Médio Tejo. -----

A FORMAÇÃO EM CONTEXTO DE TRABALHO proposta tem a duração de 210 horas, num período compreendido entre 3 de Fevereiro e 16 de Março de 2015.” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a realização do estágio. -----

3.7 - PROTOCOLO DA ESCOLA SUPERIOR DE TORRES NOVAS - PARQUE DESPORTIVO – PROPOSTA -----

INFORMAÇÃO: “Tendo em conta a proposta de protocolo que nos foi apresentada pela ESCOLA SUPERIOR DE TORRES NOVAS, faço os seguintes considerandos: -----

a) Considerando a informação técnica que aqui se anexa por parte do Técnico Superior de Desporto Luís Correia; -----

b) Considerando a mais valia do estágio e a capacidade, competência e experiência que a Câmara Municipal tem para acolhimento destes estágios curriculares, conforme proposta da ESTN; -----

c) Considerando a boa relação que a CMC tem com as instituições de ensino profissional, vocacional e superior; -----

d) Considerando que a CMC tem disponibilidade e para o acolhimento do estágio; -----

Proponho que o Executivo delibere no sentido de viabilizar o protocolo que nos foi proposto pela ESTN.” -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a realização do estágio, bem como, o protocolo de cooperação. -----

-----**4. CULTURA, DESPORTO E TEMPOS LIVRES**-----

4.1 - ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE CONSTÂNCIA: E-mail datado de 7 de janeiro de 2015, solicitando a cedência do Centro Náutico de Constância para o dia 01 de fevereiro de 2015, a fim de efetuar um espetáculo de variedades para angariação de fundos a favor da Associação. -----

A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar a cedência do Centro Náutico de Constância.



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA

ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

-----5. OUTROS ASSUNTOS DE INTERESSE-----

5.1 - NUNO MANUEL PIRES DUARTE - EXECUÇÃO DE RAMAL DE ESGOTO -

PEDIDO DE PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES: E-mail datado de 12 de janeiro de 2015, solicitando autorização do pagamento em prestações do ramal de esgoto. -----

INFORMAÇÃO: “Sobre o pedido de pagamento em prestações, apresentado pelo Sr. Nuno Manuel Pires Duarte, correspondente a execução do ramal de esgoto à sua propriedade, sita na rua do Tojal, n.º 6 em Montalvo, fatura n.º 002/617, no valor de € 561,39, informo: -----

- O pagamento em prestações está previsto no n.º 1 do artigo 16.º do Regulamento de Taxas, Licenças, Tarifas, Prestação de Serviços e Posturas Municipais do Município de Constância, sendo a sua autorização da competência da Câmara Municipal. No caso de deferimento do pedido e de acordo com os n.ºs 3 e 4 do mesmo artigo e Regulamento, “o valor de cada prestação mensal corresponderá ao total da dívida dividido pelo número de prestações autorizadas, acrescentando ao valor de cada prestação os juros de mora contados sobre o respetivo montante desde o termo do prazo para pagamento voluntário até à data do pagamento efetivo de cada uma das prestações”, devendo o pagamento de cada prestação “ocorrer durante o mês a que esta corresponder”, implicando a falta de pagamento de uma delas o vencimento imediato das restantes. -----

O requerente solicita o pagamento em 4 prestações mensais.” -----

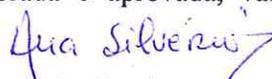
A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o pagamento em 4 prestações mensais. -----

-----6. APROVAÇÃO EM MINUTA-----

Ao abrigo do que dispõe o artigo quinquagésimo sétimo da Lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro, foi deliberado, por unanimidade, aprovar a presente ata em minuta no final da reunião, considerando-se todas as deliberações constantes na mesma, onde não esteja registado expressamente o contrário, aprovadas por unanimidade, por todos os membros presentes. -----

-----7. ENCERRAMENTO DA REUNIÃO-----

E não havendo mais nada a tratar a Senhora Presidente declarou encerrada a presente reunião, eram dezoito horas e trinta minutos. -----

Para constar e devidos efeitos, se lavrou a presente ata, que depois de considerada em conformidade com a minuta previamente elaborada e aprovada, vai ser assinada pela Excelentíssima Senhora Presidente e por mim , Coordenadora Técnica, servindo de Secretária, que redigi, subscrevi e igualmente assino, nos termos do



CÂMARA MUNICIPAL DE CONSTÂNCIA
ATA N.º 2/2015 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 15-01-2015

artigo quinquagésimo sétimo da Lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro. -----

A Presidente da Câmara,

_____ *[Handwritten signature]*

A Coordenadora Técnica,

_____ *[Handwritten signature]*